Приложение № 3 к постановлению

Администрации муниципального

района Клявлинский Самарской области

от 22.01.2024 г. № 54

**УТВЕРЖДАЮ**

Администрация муниципального района Клявлинский Самарской области (наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,

главного распорядителя средств

местного бюджета, муниципальногоучреждения)

Глава муниципального района Клявлинский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.Н.Климашов

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«22» января 2024 г.

|  |
| --- |
|  |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № <1>

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  | Форма по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=BCEECB8F16C46A8421D9FD2AB5F5A7BBAA047E02F8005CF7B89C84E48AqAKAK) |  | 0506001 |
|  | Дата |  |  |
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): Муниципальное автономное учреждение  «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального района Клявлинский Самарской области | Код по сводному реестру |  |  |
| Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): Обеспечение предоставления  государственных (муниципальных ) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных муниципальных ) услуг | По ОКВЭД |  |  |
| По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=BCEECB8F16C46A8421D9FD2AB5F5A7BBA90C7806F6025CF7B89C84E48AAADC69C720941B2220C4C8q9KEK) |  | 84.11 |
| (указывается вид деятельности муниципального учреждения) | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=BCEECB8F16C46A8421D9FD2AB5F5A7BBA90C7806F6025CF7B89C84E48AAADC69C720941B2220C4C8q9KEK) |  | 63.11 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [<2>](#Par472)

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги: Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | Уникальный номер Общероссийскому базовому перечню | АЩ57 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: Органы государственной власти и местного самоуправления, физические и юридические лица, иные |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги | |  |
|  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3> | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| Содержание муниципальной услуги или работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы | Основа оказания | наименование показателя | единица измерения | | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| наименование | код ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 751100О.99.0.АЩ57АА00001 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг |  |  | Бумажная | Бесплатная | 00138 - Количество заявителей, получивших результат предоставления услуг (в бумажной и электронной форме) о оценивших качество услуг | ЧЕЛ | 792 | 3700 | 3700 | 3700 |
| 00059 - Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ | ПРОЦ | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 00137 – Среднее время ожидания в очереди | мин | 355 | 1 | 1 | 1 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

|  |
| --- |
| 10% |

считается выполненным (процент)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной  услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| Содержание муниципальной услуги или работы | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы | Основа оказания | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 751100О.99.0.АЩ57АА00001 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг |  |  | Бумажная | Бесплатная | 00095 – Количество выданных документов в МФЦ | шт | 796 | 3700 | 3700 | 3700 | - | - | - |
| 00277 – Количество услуг МФЦ | ЕД | 642 | 153 | 153 | 153 | - | - | - |
| 00282 – Количество заявителей, обратившихся в МФЦ | ЧЕЛ | 792 | 7500 | 7500 | 7500 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

|  |
| --- |
| 10 % |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Федеральный закон 210-ФЗ от 27.07.2010 « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.На специальных информационных стендах.  2.Посредствам размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, на официальном сайте.  3.По телефонам: (84653)2-10-66,(84653)2-17-77, (24653)2-19-77  4.Личный прием. | - Адрес места приема заявлений для предоставления муниципальной услуги  - Образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги.  - Рекомендации по заполнению формы заявления  - Сведения о порядке обжалования действия (бездействия) и принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.  - Сведения о сроке приема заявок - Перечень документов, предоставляемых заявителем для получения муниципальной услуги для физических лиц - Перечень документов, предоставляемых заявителем для получения муниципальной услуги для юридических лиц  - Сведения о сроках рассмотрения заявок  -Сведения о результатах рассмотрения заявок | Периодически по мере размещения информационного сообщения о предоставлении муниципальной услуги. |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [<4>](#Par476)

Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц | Уникальный номер по Региональному перечню | 0387 |
| 2. Категории потребителей работы: Органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные учреждения, муниципальные учреждения, юридические лица |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы | |  |

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| Содержание муниципальной услуги или работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 452000.Р.65.1.03870001002 | Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

|  |
| --- |
|  |

(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| Содержание муниципальной услуги или работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 452000.Р.65.1.03870001002 | Автотранспортное Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц |  |  |  |  | 0019 - Машино-часы работы автомобилей | ЕД | 642 |  | 27706 | 27706 | 27706 |

|  |
| --- |
| 15 % |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [<6>](#Par478)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями. | По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Администрация муниципального района Клявлинский Самарской области |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания годовая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания за год в срок до 01 марта года следующего за отчетным годом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания предварительная отчетность до 10 декабря текущего финансового года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [<7>](#Par479) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.