|  |  |
| --- | --- |
|  РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**АДМИНИСТРАЦИЯ****сельского поселения** **Старое Семенкино****муниципального района****Клявлинский****Самарской области**  |    |

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.03.2023 г. № 16

Об утверждении Порядка направления в МКУ «Управление финансами муниципального района Клявлинский Самарской области» информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии основания и результатах обжалования судебного акта

С целью соблюдения требований статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация сельского поселения Старое Семенкино муниципального района Клявлинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Порядок направления в МКУ «Управление финансами муниципального района Клявлинский Самарской области» информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии основания и результатах обжалования судебного акта (Приложение №1).

2. Определить заместителя Главы сельского поселения Старое Семенкино муниципального района Клявлинский Фомкину Елену Николаевну ответственным должностным лицом за направление в МКУ «Управление финансами муниципального района Клявлинский Самарской области» информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии основания и результатах обжалования судебного акта.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Старое Семенкино» и разместить его на официальном сайте администрации муниципального района Клявлинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения Старое Семенкино

муниципального района Клявлинский

Самарской области А.В.Ильин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

 к постановлению администрации

 сельского поселения Старое Семенкино муниципального района Клявлинский

Самарской области

 от 23.03.2023г. № 16

**Порядок направления в МКУ «Управление финансами муниципального района Клявлинский Самарской области»** **информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии основания для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта**

1. Настоящий Порядок подготовлен в целях совершенствования процедуры исполнения исполнительных документов и устанавливает обязанность Администрации сельского поселения Старое Семенкино муниципального района Клявлинский Самарской области, являющемуся главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Старое Семенкино муниципального района Клявлинский Самарской области (далее - главный распорядитель средств бюджета), представлявшему в суде интересы сельского поселения Старое Семенкино муниципального района Клявлинский Самарской области, администрации сельского поселения Старое Семенкино муниципального района Клявлинский Самарской области (далее – сельское поселение) направлять в МКУ «Управление финансами муниципального района Клявлинский Самарской области» (далее - финорган) информацию о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта о результатах обжалования судебного акта.

2. Главный распорядитель средств бюджета, представлявший в суде интересы сельского поселения в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме направляет в финорган информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также о наличии оснований для обжалования судебного акта по форме согласно Приложению №1.

3. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса главный распорядитель средств бюджета в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанциями в окончательной форме представляет в финорган информацию о результатах обжалования судебного акта по форме согласно Приложению №2.

4. Информация представляется в форме документа на бумажном носителе, подписанного уполномоченным должностным лицом главного распорядителя средств бюджета, либо в форме электронного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

 к Порядку направления

в МКУ «Управление финансами муниципального района Клявлинский

Самарской области» информации о результатах рассмотрения дела в суде,

о наличии оснований для обжалования судебного акта и о

результатах обжалования судебного акта

Информация о результатах рассмотрения дела

в суде и о наличии оснований для обжалования судебного акта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | № судебного дела  | Суд,. рассмотревший дело  | Истец  | Ответчик  | Предмет иска  | Резолютивная часть судебного акта  | Дата принятия решения в окончательной форме | Основание для обжалования |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель ГРБС подпись Расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

 к Порядку направления

в МКУ «Управление финансами муниципального района Клявлинский

Самарской области» информации о результатах рассмотрения дела в суде,

о наличии оснований для обжалования судебного акта и о

результатах обжалования судебного акта

Информация о результатах

обжалования судебного акта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | № судебного дела  | Суд. Рассмотревший дело  | Истец  | Ответчик  | Предмет иска  | Резолютивная часть судебного акта  | Дата принятия решения в окончательной форме | Результат обжалования судебного акта |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель ГРБС подпись Расшифровка подписи